

KẾ HOẠCH

Truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính năm 2026 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi

Thực hiện Kế hoạch số 66/KH-UBND ngày 26 tháng 02 năm 2026 của UBND tỉnh về việc truyền thông hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính năm 2026 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; Sở Dân tộc và Tôn giáo ban hành Kế hoạch truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính năm 2026, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyên truyền kịp thời, sâu rộng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước và văn bản chỉ đạo, hướng dẫn về ý nghĩa, mục tiêu và tầm quan trọng của công tác kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính nhằm nâng cao nhận thức, tinh thần trách nhiệm, tính chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, trong quá trình giải quyết các công việc có liên quan đến thủ tục hành chính, tạo chuyển biến tích cực về tinh thần, thái độ làm việc, ý thức trách nhiệm trong quá trình thực thi công vụ.

- Tạo điều kiện cho cá nhân và tổ chức tiếp cận, cập nhật thông tin kịp thời, nhất là các quy định mới sau khi triển khai thực hiện mô hình chính quyền địa phương hai cấp; đồng thời phát huy dân chủ, quyền giám sát, tạo sự đồng thuận, ủng hộ của cá nhân và tổ chức, góp phần thực hiện hiệu quả nhiệm vụ cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh.

2. Yêu cầu

- Các nội dung tuyên truyền về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính năm 2026 phải bám sát mục tiêu, định hướng của Đảng và quy định của pháp luật, đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ đã đề ra tại Quyết định số 1866/QĐ-UBND ngày 25/12/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2026; Quyết định số 370/QĐ-UBND ngày 30 tháng 01 năm 2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2026 trên địa bàn tỉnh; kế hoạch số 05/KH-SDTTG của Sở Dân tộc và Tôn giáo thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2026.

- Phát huy vai trò của Thủ trưởng trong việc chỉ đạo, triển khai nhiệm vụ truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính tại cơ quan, đơn vị, địa phương mình quản lý. Phát huy vai trò, trách nhiệm, chủ động, sáng tạo của mỗi công chức trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ.

- Các hoạt động cần thực hiện đồng bộ, thường xuyên, liên tục; tùy vào đặc điểm, điều kiện cụ thể của cơ quan để lựa chọn hình thức tuyên truyền phù hợp, thiết thực. Phân công trách nhiệm cụ thể cho từng phòng và đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ, kịp thời, hiệu quả giữa các phòng thuộc Sở trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ kế hoạch;.

II. NỘI DUNG VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN: Có phụ lục chi tiết kèm theo.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Trưởng các phòng thuộc Sở căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao chủ động tham mưu, phối hợp triển khai thực hiện những nhiệm vụ trong Kế hoạch, đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

2. Văn phòng Sở chịu trách nhiệm tham mưu Giám đốc Sở theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện Kế hoạch này; định kỳ tham mưu tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện về Ủy ban nhân dân tỉnh (*qua Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh*) tỉnh theo quy định.

Nơi nhận:

- VP UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Công TTĐT Sở;
- Lưu: VT, VP (NTTLinh).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Quang Thạch

DANH MỤC

Nội dung công việc truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính năm 2026
(Ban hành kèm theo Kế hoạch số: /KH-SDTTG ngày tháng năm 2026 của Sở Dân tộc và Tôn giáo)

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì thực hiện	Cơ quan, đơn vị phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện
I	Truyền thông về kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính			
01	Cung cấp, phản ánh thông tin kịp thời cho tổ chức và cá nhân về kết quả hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách hành chính, tình hình triển khai và kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức và cá nhân thông qua Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp tỉnh.	Văn phòng Sở	- Phòng Tôn giáo. - Phòng Dân tộc.	Thường xuyên
02	Phối hợp với các cơ quan báo chí thực hiện đăng tải các hình ảnh, bài viết tuyên truyền về ý nghĩa, hiệu quả, lợi ích của công tác cải cách TTHC trên các phương tiện thông tin, truyền thông <i>(khi có yêu cầu)</i>	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở	Thường xuyên
03	Tuyên truyền các kết quả, các mô hình, giải pháp hay, tấm gương điển hình liên quan đến công tác kiểm soát TTHC, cải cách TTHC của cơ quan <i>(nếu có)</i> .	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở	Thường xuyên
II	Thực hiện công khai các nội dung, quy định thủ tục hành chính			
04	Tuyên truyền phổ biến các quy định, chính sách pháp luật mới có lợi cho tổ chức và cá nhân khi thực hiện TTHC; đẩy mạnh truyền thông trên các nền tảng số.	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở	Thường xuyên

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì thực hiện	Cơ quan, đơn vị phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện
05	- Niêm yết công khai nội dung bộ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp tỉnh; - Đăng tải, niêm yết công khai toàn bộ nội dung TTHC thuộc thẩm quyền quản lý trên trang thông tin điện tử sau khi được Chủ tịch UBND tỉnh công bố.	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở	Thường xuyên
III	Truyền thông hỗ trợ việc rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính			
06	Tuyên truyền, thông tin về tình hình, kết quả thực hiện việc rà soát, kiến nghị đơn giản hoá TTHC theo Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26 tháng 3 năm 2025 của Chính phủ ¹ ; Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 08 tháng 01 năm 2026 của Chính phủ ² ; Công điện số 144/CT-TTg ngày 23 tháng 8 năm 2025 của Thủ tướng Chính phủ ³	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở	Thường xuyên
IV	Truyền thông về thực hiện dịch vụ công trực tuyến			
07	Tuyên truyền lợi ích của việc thực hiện các TTHC được áp dụng Nghị quyết thu phí không đồng.	Văn phòng Sở	- Phòng Tôn giáo. - Phòng Dân tộc.	Thường xuyên
V	Truyền thông về thực hiện thủ tục hành chính không phụ thuộc vào địa giới hành chính và khai thác dữ liệu; thực hiện trách nhiệm giải trình trong phục vụ nhân dân			

¹ về chương trình cắt giảm, đơn giản hoá thủ tục hành chính

² về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2026

³ về việc bảo đảm cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính, điều kiện kinh doanh và thực hiện thủ tục hành chính thông suốt, hiệu quả trong triển khai chính quyền địa phương hai cấp.

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì thực hiện	Cơ quan, đơn vị phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện
08	Phổ biến, tuyên truyền rộng rãi việc thực hiện TTHC không phụ thuộc địa giới hành chính; việc khai thác sử dụng các thông tin, dữ liệu trong hoạt động giải quyết TTHC để tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân.	Văn phòng Sở	- Phòng Tôn giáo. - Phòng Dân tộc.	Thường xuyên
09	Tuyên truyền đến công chức trực tiếp tham gia giải quyết thủ tục hành chính tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong tiếp nhận, giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công; trách nhiệm giải trình đối với các hồ sơ trễ hạn liên quan đến hoạt động giải quyết TTHC.	- Phòng Tôn giáo. - Phòng Dân tộc.	Văn phòng Sở	Thường xuyên